

ご案内(実務研修・能力向上)

◆ 基本情報(事業所の情報を記入してください)

事業所名			
送付先住所	〒		
担当部署			
連絡担当者			
T E L		F A X	

※受講申込書は事業所の連絡担当者宛に送付します。

◆ 受講希望コース([] 内に チェックしてください。)

研修の種類	実施年月日	受付締切日
[] 実務研修 記録表作成コース	H30.11.14	10月31日
[] 実務研修 記録表作成コース	H30.11.21	11月7日
[] 能力向上 フォークリフト	H31.1.21	1月7日

※ 会場は、すべてOMMビル 会議室となっています。

※ 定員は、能力向上教育は、50名ですが、他は、30名となっています。

◆ 受講予定者情報

氏 名	氏 名

〈 重要 〉

これは、資料請求(申込書等)のための用紙です。

締切日前でも、定員に達し次第締切とさせていただきます。